

ДОКУМЕНТАЦИЯ
на проведение процедуры публичного предложения
на право заключения договора купли-продажи движимого имущества АО «ОКБМ Африкантов»

№	Наименование	Информация
1	Наименование Собственника, контактная информация	Акционерное общество «Опытное Конструкторское Бюро Машиностроения имени И.И. Африкантова» (далее – АО «ОКБМ Африкантов») Место нахождения: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15 Почтовый адрес: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15 Контакты Собственника: телефон (831) 246-98-86 Сергей Иванович Панковский (831) 241-89-72 Оксана Владимировна Ушакова
2	Наименование Организатора предложения (далее – Организатор), контактная информация	АО «ОКБМ Африкантов» Место нахождения: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15 Почтовый адрес: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15 Контакты Организатора: телефон (831) 246-97-66 Александр Владимирович Бурнаков Екатерина Викторовна Плотникова Наталья Дмитриевна Митина
3	Предмет предложения	Публичное предложение на право заключения Договора купли-продажи движимого имущества, принадлежащего АО «ОКБМ Африкантов». (Не допускается реализация лота с измененными параметрами (веса, длины, количества и т.д.))!
4	Начальная (минимальная) цена Договора (лота)	В соответствии с «Перечнем лотов движимого имущества АО «ОКБМ Африкантов», указанных в Информационном сообщении от 01.08.2022: 1. Перечень невостребованных основных средств - 12 поз. 2. Перечень невостребованных ТМЦ - 36 поз.
5	Место нахождения имущества и его осмотр	В случае необходимости Претендент может осмотреть выставленное на Публичное предложение движимое имущество по адресу: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15.

	<p>Заявки на осмотр имущества принимаются по рабочим дням до 15.00 (мск).</p> <p>Для оформления заявки и пропуска необходимо предоставить на адрес pankowski@okbm.mnov.ru следующую информацию:</p> <p>Планируемую дату посещения</p> <p>Название компании</p> <p>Должность</p> <p>Фамилия, имя, отчество,</p> <p>Дата рождения,</p> <p>Контактный телефон,</p> <p>Предмет осмотра,</p> <p>Паспортные данные гражданина РФ</p> <p>Для оформления пропуска при посещении необходимо будет предъявить паспорт гражданина РФ.</p>
<p>6</p> <p>Форма, сроки и порядок оплаты</p>	<p>сохранятся в форме проекта договора, являющегося неотъемлемой частью к настоящей Конкурсной документации, а именно: согласно разделу 2 ПОКУПАТЕЛЬ перед отгрузкой Товара (партии Товара) перечисляет авансовым платежом денежные средства в размере 100% стоимости отгружаемого Товара безналичным путем на расчетный счет Продавца/Поставщика</p>
<p>7</p> <p>Требования к Участникам публичного предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие процедуры ликвидации в отношении Претендента – юридического лица, либо отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии Конкурсного производства; • отсутствие приостановления деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в публичном предложении; • отсутствие в отношении Претендента – физического лица информации о признании его недееспособным

8	Срок подачи заявок на участие в публичном предложении	Дата начала подачи заявок на участие в публичном предложении: с 12 часов 30 минут (время московское) «09» августа 2022 года . Дата окончания подачи заявок на участие в публичном предложении: «16» августа 2022 в 23 часа 00 минут (время московское).
9	Место подачи заявок на участие в публичном предложении (адрес)	Заявки на участие в публичном предложении: принимаются: - по электронной почте: grodazhi@okbm.nov.ru; - на бумажном носителе по адресу: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15, здание 52, комната 911 по рабочим дням с 9-00 до 15-00 (время московское); Контакты Организатора: телефон (831) 246-97-66 Александр Владимирович Бурлаков Екатерина Викторовна Плотникова Наталья Дмитриевна Митина
10	Порядок ознакомления с документацией	В сети «Интернет» - в любое время с даты публикации Информационного сообщения на сайте Организатора/продавца. Документация публичного предложения размещена на сайте АО «Атомэнергомаш»: https://aem-group.ru/mediasentersobutyia/ob-usloviyax-uchastiya-v-konkurentnoj-procedure-ro-prodazhe-nevosobovanogo-dvizhimogo-impushstva-ao-«okbm-afikanov» .html
11	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в публичном предложении	В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявки по адресу: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15
12	Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в публичном предложении и подведение итогов публичного предложения	Начало и окончание рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения: - начало рассмотрения заявок: с момента регистрации заявки; - окончание рассмотрения заявок и подведение итогов в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента регистрации заявки по адресу: 603074, г. Нижний Новгород, Бурнаковский проезд, 15
13	Расходы на участие в публичном предложении и при заключении Договора	Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в публичном предложении, участвуем в публичном предложении и заключением Договора, а Организатор публичного предложения не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо

14	Условия допуска и отстранение от участия в публичном предложении	<p>предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>При рассмотрении заявок на участие в публичном предложении Комиссия вправе не допустить Претендента к участию в публичном предложении в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - непредставления Претендентом обязательных документов, входящих в состав Заявки на участие в публичном предложении, либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте; - несоответствия требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Извещения; - несоответствия Заявки на участие в публичном предложении требованиям настоящего Извещения, в том числе наличие в таких Заявках предложения о цене Договора ниже начальной цены реализации (цены лота). <p>Комиссия вправе отстранить Претендента от участия в публичном предложении на любом этапе его проведения вплоть до заключения Договора в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом в составе Заявки на участие в публичном предложении; - установления факта проведения ликвидации в отношении Претендента – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии Конкурсного производства; - установления факта приостановления деятельности Претендента юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - установления факта ограничения дееспособности у Претендента – физического лица; <p>В случае установления фактов несоответствия Претендента требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Извещения, такой Претендент отстраняется от участия в публичном предложении на любом этапе его проведения, а в случае признания Претендента Победителем публичного предложения, Договор с таким участником не заключается.</p> <p>Организатор публичного предложения вправе отказаться от заключения Договора на любом этапе до заключения Договора.</p>
15	Требования к содержанию документов, входящих в состав Заявки на участие в публичном предложении	<p>Заявка на участие в публичном предложении должна быть подготовлена по Форме №1 или №2 и должна содержать:</p> <p>15.1. Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку, включая:</p> <p>15.1.1. Копии документов о государственной регистрации из следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> – для юридических лиц – копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРЮЛ);

	<p>– для индивидуальных предпринимателей – копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписка ЕГРИП).</p> <p>Выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП должна быть получена не ранее чем за 1 (один) месяц (а если были изменения – то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня официальной публикации извещения о проведении процедуры реализации, а также допускается сформировать копию такой выписки с сайта налоговой службы (https://egrul.nalog.ru/) заверенную претендентом.</p> <ul style="list-style-type: none"> – для иных физических лиц; – копии документов, удостоверяющих личность; – копию документа, подтверждающего присвоение физического лицу ИНН; – Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования РФ физического лица. <p>15.1.2. Копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в публичном предложении от имени Претендента (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица) и, при необходимости, доверенность, если заявка подписывается по доверенности);</p> <p>15.1.3. Копии учредительных документов Претендента в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>15.1.4. Копии свидетельств о регистрации юридического лица и постановке на учёт в налоговых органах;</p> <p>15.1.5. Копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключенное договора или предоставление обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо претендента о том, что данная сделка для такого претендента не является крупной или письмо о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом;</p> <p>15.1.6. Копия решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента выполнение договора или предоставление</p>
--	--

	<p>обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмо претендента о том, что данная сделка для такого претендента не является сделкой с заинтересованностью или письмом о том, что организация не полагает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.</p> <p>Решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, должны быть приняты в соответствии нормами федеральных законов, в зависимости от организационно-правовой формы претендента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для акционерных обществ в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»; - для обществ с ограниченной ответственностью в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»; - для государственных и муниципальных предприятий в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». <p>Претендент вправе предоставить решение об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью после выбора его победителем публичного предложения, но до момента подписания договора с ним. При этом в составе заявки на участие в публичном предложении претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем публичного предложения представить вышеуказанные решения до момента заключения договора.</p> <p>15.1.7. Копии бухгалтерского баланса, отчёта о прибылях и убытках (формы №1 и №2) или копии налоговой декларации в случае применения претендентом специального налогового режима на последнюю отчётную дату (или за время существования юридического лица);</p> <p>15.1.8. Для физического лица – согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством РФ.</p> <p>15.1.9. Копия Документ, подтверждающий соответствие подписи руководителя - копия карточки банка с образцами подписей и оттиска печати с отметкой банка (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) (не предоставляется данного документа не расценивается Комиссией как не соответствие Претендента требованиям настоящего Извещения).</p>
--	---

	<p>15.2. Для индивидуальных предпринимателей дополнительно представляются в составе заявки следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя; - копия документа, подтверждающего присвоение индивидуальному предпринимателю ИНН. <p>15.3. Подписанный со стороны Претендента проект договора купли – продажи/Поставки.</p> <p>15.4. В случае неполного представления документов, перечисленных в настоящем пункте Комиссия вправе не допустить Претендента к участию в публичном предложении.</p>
<p>16 Порядок рассмотрения заявок на участие в публичном предложении</p>	<p>Комиссия рассматривает Заявки на участие в публичном предложении на соответствие требованиям, установленным пункте 15 и в пункте 7 настоящего извещения.</p> <p>На основании результатов рассмотрения заявок на участие в публичном предложении Комиссией принимается решение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о допуске к участию в публичном предложении Претендента и о признании Участником (победителем) публичного предложения; - об отказе в допуске Претендента к участию в публичном предложении; <p>На основании результатов рассмотрения заявок на участие в публичном предложении Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в публичном предложении.</p> <p>В ходе рассмотрения заявок на участие в публичном предложении Комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в публичном предложении и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в публичном предложении сведений.</p> <p>При наличии сомнений в достоверности копии документов представленных Претендентом в составе заявки, Организатор публичного предложения вправе запросить для обозрения оригинал документа. В случае если Претендент в установленном в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным. В ходе рассмотрения заявок комиссия вправе уточнить заявки на участие в публичном предложении, а именно - затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в публичном предложении, и направлении Организатору публичном предложении исправленных документов.</p> <p>При отсутствии или представлении в не полном объеме или в нечитаемом виде в составе заявки на участие в публичном предложении документов (если требование о предоставлении соответствующего документа предусмотрено настоящим Извещением): документы, подтверждающие полномочия лица на</p>

	<p>подписание заявки от имени Претендента, учредительные документы, сведения, подтверждаемые Претендентом декларативно по форме в соответствии с требованиями настоящего извещения, заполненного и подписанного со стороны Претендента проекта договора, Комиссия вправе запросить данные документы.</p> <p>При уточнении заявок на участие в публичном предложении не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.</p> <p>При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в публичном предложении применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.</p> <p>Решение комиссии об уточнении заявок на участие в публичном предложении отражается в протоколе рассмотрения заявок.</p>
17	<p>Признание победителя публичного предложения</p> <p>Победителем публичного предложения признается Претендент, первый подавший заявку по текущей цене лота либо выше ее и допущенный к участию в публичном предложении.</p> <p>Решение Комиссии о признании Претендента победителем оформляется в виде Протокола рассмотрения заявок на участие в публичном предложении.</p>
18	<p>Срок заключения Договора</p> <p>С Победителем публичном предложении заключается Договор в течение 20 (двадцати) рабочих дней, но не ранее 10 (десяти) рабочих дней со дня опубликования Протокола рассмотрения заявок на участие в публичном предложении на сайте Организатора/продавца: http://www.okbm.pnov.ru.</p>
19	<p>Обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии</p> <p>Жалобы на действия (бездействии) организатора публичного предложения, комиссии при проведении процедуры реализации могут быть направлены в Контролирующий орган АО «ОКБМ Африкантов» по адресу: 603074, г. Нижний Новгород, Бурынаковский проезд, 15, (контактное лицо: Ермошин Роман Александрович, Андрей Геннадьевич Нагимов, тел: (831) 246-96-49.</p>
20	<p>Правовой статус процедуры и заявки участника</p> <p>Данная процедура реализации имущества не является конкурсом, либо аукционом, и ее проведение не регулируется статьями ГК РФ. Данная процедура не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле требований статей 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона «О защите конкуренции». Таким образом, данная процедура не накладывает на Организатора и Участника, соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с каким либо Участником данной процедуры. Подавая документы и сведения Организатору для участия в процедуре Участник подтверждает свое соответствие требованиям, установленным по соответствующей процедуре, выражает свое намерение на участие в процедуре, соглашается с правилами и условиями проведения данной процедуры.</p>

»



ФОРМА ЗАЯВКИ №1

(для физического лица)

Председателю Комиссии по проведению процедур
реализации НДИ АО «ОКБМ Африкантов»
Е.А. Малышеву

ЗАЯВКА

на участие в Публичном предложении на право заключения договора купли-продажи движимого имущества АО
«ОКБМ Африкантов» (далее – Договор)

1. Изучив Извещение на право заключения Договора, я, _____

»

паспорт серия _____ № _____ выдан _____, код подразделения _____,
проживающий по адресу: _____,
зарегистрирован по адресу: _____,

сообщаю о согласии участвовать в Публичном предложении и направляю настоящую заявку.

2. Я ознакомлен: со сведениями, изложенными в Извещении о проведении Публичного предложения (далее – Извещение) и с проектом Договора, и согласен с ознакомленным. Имущество мною осмотрено, проверено, претензий к состоянию не имею.

3. Настоящей заявкой на участие в Публичном предложении я, _____, подтверждаю свою полную дееспособность.

4. Настоящим гарантирую достоверность предоставленной мной в заявке на участие в Публичном предложении информации.

5. В случае признания меня победителем Публичного предложения, обязуюсь исполнить условия подписанного мною проекта Договора, направленного в составе заявки в адрес АО «ОКБМ Африкантов»

(способ и адрес, указанный в Извещении)



6. Я не буду иметь ни каких претензий, в случае если, АО «ОКБМ Африкантов» откажется от полученной заявки по любой причине.
7. В случае принятия решения о заключении со мной Договора, оплата Имущества бюджет мной производиться в порядке и в соответствии с подписанным мною проектом Договора.
8. Настоящим даю свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.
9. Для оперативного решения вопросов прошу Вас обращаться по телефону: _____
10. В соответствии с инструкциями, полученными в Извещении о проведении публичного предложения на право заключение Договора, информация по сути наших предложений в данном процессе представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в публичном предложении:

Опись документов заявки:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
	<i>Для физического лица</i>	
	Копия паспорта.	
	копия документа, подтверждающего присвоение индивидуальному физическому лицу ИНН.	
	Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования РФ физического лица.	
	Заполненный и подписанный со стороны Претендента проект Договора	
	<i>Для индивидуальных предпринимателей</i>	
	Копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписка ЕГРИП).	
	Копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя в налоговом органе	
	Копия документа, подтверждающего присвоение индивидуальному предпринимателю ИНН.	

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
<i>Для физического лица</i>		
	Копия паспорта.	
	копия документа, подтверждающего присвоение индивидуальному физическому лицу ИНН.	
	Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования РФ физического лица.	
	Заполненный и подписанный со стороны Претендента проект Договора	
	Копия карточки банка с образцами подписей и оттиска печати с отметкой банка либо копия паспорта лица подписавшего заявку.	
	Заполненный и подписанный со стороны Претендента проект Договора	

(подпись) _____ « ____ » _____ 20__ г.
 (Ф.И.О. полностью) _____ (дата)



ФОРМА ЗАЯВКИ №2
(для юридического лица)

Председателю Комиссии по проведению процедур реализации НДИ АО
«ОКБМ Африкантов»
Е.А. Малышеву

ЗАЯВКА

на участие в публичном предложении на право заключения договора купли-продажи движимого имущества АО
«ОКБМ Африкантов» (далее – Договор)

Изучив Извещение о проведении публичного предложения на право заключения Договора (далее –
Извещение), мы _____, ОГРН _____, ИНН _____, КПП, _____,
(наименование юридического лица)

адрес: _____ сообщаем о согласии участвовать в публичном
предложении и направляем настоящую заявку.

1. Мы ознакомлены: со сведениями, изложенными в Извещении, с проектом Договора и согласны с
ознакомленным. Имущество указанное в подписанном Договоре (см. п. 5 заявки) нами осмотрено, проверено и мы
не имеем к его состоянию претензий.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____
(наименование юридического лица)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании нас банкротом,
деятельность наша не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного
органа.

3. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной в заявке на участие в Публичном предложении
информации и подтверждаем право Организатора публичного предложения запрашивать у нас, а также в
уполномоченных органах власти уточняющие сведения.



4. Мы не будем иметь ни каких претензий, в случае если, АО «ОКБМ Африкантов» откажется от полученной заявки по любой причине.

5. В случае признания нас победителем Публичного предложения, мы обязуемся исполнить условия подписанного нами Договора, направленного в составе заявки в адрес АО «ОКБМ Африкантов»

(способ и адрес, указанный в Извещении)

а в случае принятия решения о заключении с нами Договора в соответствии с требованиями, указанными в Извещении, оплата Имущества будет производиться нами в порядке и в соответствии с Договором.

6. Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

7. Для оперативного решения вопросов прошу Вас обращаться:

ФИО – _____

Должность – _____

Телефон – _____

8. В соответствии с инструкциями, полученными в Извещении, информация по сути наших предложений в данном процессе представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в публичном предложении:

Опись документов заявки:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
<i>Для Юридических лиц</i>		
1.	Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРЮЛ)	
2.	Копия устав со всеми изменениями и дополнениями	
3.	Копия свидетельства о регистрации юридического лица и постановке на учёт в налоговых органах	
4.	Копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в публичном предложении от имени Претендента (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица) и, при необходимости, доверенность, если заявка	

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
	подписывается по доверенности).	
5.	Копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора или предоставление обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо претендента о том, что данная сделка для такого претендента не является крупной или письмом о том, что организация не подпадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом	
6.	Копия решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента выполнение договора или предоставление обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмо претендента о том, что данная сделка для такого претендента не является сделкой с заинтересованностью или письмом о том, что организация не подпадает под действие такого требования закона, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.	
7.	Копия бухгалтерского баланса, отчёта о прибылях и убытках (формы №1 и №2) или копия налоговой декларации в случае применения претендентом специального налогового режима на последнюю отчётную дату (или за время существования юридического лица)	
8.	копия карточки банка с образцами подписей и оттиска печати с отметкой банка либо копия паспорта лица подписавшего заявку.	
9.	Заполненный и подписанный со стороны Претендента проект Договора	

должность _____ *подпись, дата* _____ *расшифровка подписи* _____

